

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Протокол № 1 от 30 . 08 .2022г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий»



А.М. Куренков /

подпись

расшифровка подписи

А.М. Куренков №35 от 31.08.22

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий», установленных их форм, периодичности и порядка проведения

1. Общие положения.

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения является локальным нормативным актом образовательной организации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 п. Переволоцкий» (далее - школа) и распространяет своё действие в полном объёме на обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Целью проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы является определение уровня достижения обучающимися планируемых результатов образовательных программ общего образования.

1.3. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы, установление их форм, периодичности и порядка проведения (далее - Положение) разработано с целями детализации как организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования, так и основных обязанностей, ответственности и прав участников образовательного процесса школы.

1.4. Настоящее Положение регулирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Положение разработано и вводится в МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий» на основании:

- п. 10 ст. 28, п. 2 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115,

- письма Минпросвещения России (№ СК-228/03) и Рособрназора (№ 01-169/08-01) от 06.08.2021 по основным подходам к формированию графика проведения

оценочных процедур в общеобразовательных организациях в 2021/2022 учебном году,

- Устава в МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий»

1.6. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.7. К основным функциям текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования относятся: нормативная, целеполагания, оценочная, социальная, образовательная, воспитательная, эмоциональная, информационная

1.7.1. Нормативная функция обозначает то, что организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования является обязательной для выполнения в полном объеме.

1.7.2. Функция целеполагания обозначает то, что определяет ценности и цели, которые реализуются при организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования

1.7.3. Оценочная функция выявляет уровни усвоения учебных элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

1.7.4. Социальная функция развивает у обучающихся умения проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность, находить ошибки и пути их устранения.

1.7.5. Образовательная функция позволяет определять результат сравнения ожидаемого результата с действительным.

1.7.6. Воспитательная функция выражается в рассмотрении формирования положительных мотивов учения и готовности к самоконтролю как фактору преодоления заниженной самооценки обучающихся и тревожности.

1.7.7. Эмоциональная функция проявляется в том, что любой вид оценки создает определенный эмоциональный фон и вызывает соответствующую эмоциональную реакцию обучающихся всех уровней образования.

1.7.8. Информационная функция является основой диагноза планирования и прогнозирования. Главная ее особенность – возможность проанализировать причину неудачных результатов и наметить конкретные пути улучшения учебного процесса как со стороны ведущего этот процесс, так и со стороны ведомого.

1.7.9. Функция управления очень важна для развития самоконтроля обучающихся, его умения анализировать и правильно оценивать свою деятельность, адекватно принимать оценку педагога.

1.8. В настоящем Положении использованы следующие определения:

– *отметка* – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах;

– *оценка учебных достижений* – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых планируемых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития универсальных учебных действий;

– *текущий контроль успеваемости* – это систематическая проверка знаний обучающихся, достижения планируемых результатов, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с программой по учебным предметам, курсам;

– *периодический контроль* – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля уровня обученности.

– *входной контроль обучающихся* – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени обученности в соответствии с ФГОС.

– *промежуточная аттестация обучающихся* – вид внутреннего контроля качества образования, проводимого руководителями и / или педагогическими работниками МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий», в результате которого фиксируется освоение обучающихся образовательных программ общего образования, сформированность универсальных учебных действий у обучающихся, на основе которого принимается решение о возможности получать образование на следующем уровне (классе) обучения в образовательной организации.

Всероссийские проверочные работы (ВПР) – это контрольные работы, сравнимые с итоговыми контрольными работами, традиционно проводимыми в ОО, отличительными особенностями которых является единство подходов к составлению инструмента проверки, проведению самих работ и их оцениванию, а также использование современных технологий, позволяющих обеспечить практически одновременное выполнение работ обучающимися всей РФ. Проведение ВПР организуется с целью формирования единого образовательного пространства в РФ. Варианты контрольных работ и система оценивания разрабатываются на федеральном уровне и дают возможность оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям.

Муниципальный и региональный устный зачет по геометрии проводится с целью мониторинга подготовки обучающихся по математике, освоения образовательной программы по геометрии и реализации новых форм оценки образовательных достижений обучающихся.

2. Комплексный подход к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО

2.1. Основным объектом системы оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы являются требования Федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Система оценки образовательных результатов является необходимым условием реализации системы требований образовательных стандартов и призвана способствовать обеспечению преемственности на всех уровнях образования.

2.3. Основные функции системы оценки:

- ориентация образовательной деятельности на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы средней школы;

- обеспечение эффективной обратной связи между субъектами образовательных отношений, позволяющей осуществлять управление образовательной деятельностью.

2.4. Принципы системы оценивания:

- объективность;
- открытость;
- доступность.

2.5. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает в себя следующие направления:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль и итоговая оценка;
- оценка результатов деятельности.

2.6. Система оценки образовательных результатов обучающихся вводится с целью обеспечения оценки динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения основных образовательных программ.

2.7. Система оценки образовательных результатов обеспечивает комплексный подход к оценке освоения основных образовательных программ, позволяет вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся:

	Объект оценки	Предмет оценки	Процедуры оценки
Предметные результаты	Сформированность учебных действий предметным содержанием.	Способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач с использованием способов, действий, средств, содержания предметов.	- внутренняя накопительная оценка; - итоговая внешняя или внутренняя оценка.
Метапредметные результаты	Сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных УУД	- уровень сформированности конкретных видов действий; - уровень присвоения универсального учебного действия.	- внутренняя накопительная оценка («Портфолио»); - итоговая оценка (защита индивидуального проекта).
Личностные результаты	Сформированность личностных УУД (самоопределение, смыслообразование морально-этическая ориентация).	Эффективность деятельности системы образования, общеобразовательной организации.	Внешние мониторинговые исследования с использованием неперсонифицированных потоков информации.

3. Оценка планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования

3.1. **Оценивание** – это процесс соответствия достигнутых результатов планируемым.

3.2. **Оценка** – это определение степени освоения обучающимися ключевых компетенций в соответствии с системой требований Федеральных

государственных образовательных стандартов (ФГОС).

3.3. **Отметка** – результат процесса оценивания, условно-формальное (знаковое), количественное выражение оценки образовательных достижений обучающихся в цифрах, буквах или иным образом.

3.4. **Образовательный результат ученика** – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных):

- отдельные действия достойны оценки (словесной характеристики);
- решение полноценной задачи – оценки и отметки (знака фиксации в пятибалльной системе).

3.5. **Качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

3.6. Оценка может ставиться за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением).

3.7. Система оценки результатов освоения школьниками основной образовательной программы общего образования предполагает использование различных процедур и методов изучения результативности обучения, вариативности инструментария оценки.

3.8. В МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий» используется пятибалльная система оценки знаний, умений и навыков.

3.9. Альтернативными формами оценивания могут быть:

- безотметочная,
- зачетная,
- рейтинговая,
- накопительная (портфолио) формы.

Альтернативная система оценивания может быть заявлена к использованию в данном учебном году при утверждении рабочих программ в начале учебного года после обязательного обсуждения на методическом (педагогическом совете школы), утверждения приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.10. Система оценки образовательных результатов предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарий для оценки достигнутых результатов.

Уровни успешности	Критерии и показатели	Оценка результата	Отметка в баллах
Высокий уровень	Полнота освоения планируемых результатов; уровень овладения учебными действиями; сформированность интересов к предметной области.	отлично	отметка «5»

Повышенный уровень	Полнота освоения планируемых результатов; уровень овладения учебными действиями; сформированность интересов к предметной области.	хорошо	отметка «4»
Базовый уровень	Ученик демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач.	довлестворительн о	отметка «3»

Пониженный уровень	Отсутствие систематической базовой подготовки; обучающийся освоил меньше половины планируемых результатов; имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено.	неудовлетворительно	отметка «2»
Низкий уровень	Наличие отдельных фрагментарных знаний по предмету, обучающемуся требуется специальная помощь в освоении учебного предмета и в формировании мотивации к обучению.	неудовлетворительно	отметка «1»

3.11. Безотметочное обучение осуществляется при изучении предметов «Основы религиозных культур и светской этики», факультативных курсов и курсов по внеурочной деятельности, на изучение которых отводится 34 и менее учебных часов в год, применяется зачетная («зачет», «незачет») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

4. Технологии, методики, методы, приемы оценивания

4.1. Личностные результаты

Технологии, методики, методы, приемы	«Оценка без отметки» (Г.А. Цукерман). «Педагогическая технология формирования самоконтроля и самооценки» (А.Б. Воронцов). Модифицированный вариант анкеты школьной мотивации Н.Г. Лускановой (личностные УУД). «Технология оценивания образовательных достижений» (Д.Д. Данилов и др.) и другие.	
	- оценочные суждения учителя (учеников) (письменные и устные), характеризующие положительные качества личности обучающихся и их действия; - рефлексивные сочинения.	
Инструментарий	1. Диагностическая работа, включающая задания на оценку поступков, обозначение своей жизненной позиции и т.д. 2. Наблюдение 3. Анкетирование	
<i>КИМы</i>	задания (вопросы) для формирования личностных УУД (достижения планируемых личностных результатов).	тесты (и т.п.) для изучения личностных сфер ученика (личностных результатов).

<i>Критерии</i>	<ul style="list-style-type: none"> - планируемые личностные результаты (действия учеников в ситуациях самоопределения, осмысления, оценивания усваиваемого содержания (исходя из социальных и личностных ценностей), обеспечивающего личностный моральный выбор); - обобщенные критерии (критерии ценности): понимание смысла ЗУНов, их значимости, необходимости, целесообразности, полезности.
<i>Шкала и вид отметки</i>	<p>Определяется наиболее приемлемая шкала и вид отметки (в зависимости от показателей – умений, характеризующих достижения и положительные качества личности обучающихся).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знаково-символические средства, показывающие отношение обучающихся к достигнутым результатам: цветовые, рисуночные. - - Описание результатов в контексте критериев ценности.
<i>Формы фиксации</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Листы наблюдения за формированием личностных качеств обучающихся; - Портфолио «Мои достижения»; - Дневник ученика; - Диагностическая тетрадь учителя; - Электронное приложение к журналу учителя; - Портфолио «Оценочная деятельность учителя-предметника»;

4.2. Метапредметные результаты

Компоненты системы оценки	Вид оценки		
	Текущая	<u>Промежуточная</u>	Годовая/Итоговая я
Цель	<p><u>Базовые логические действия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • сравнивать объекты, устанавливать основания для сравнения, классифицировать предложенные объекты; • определять существенный признак; • находить закономерности и противоречия в рассматриваемых фактах на основе алгоритмов; • выявлять недостаток информации для решения учебной задачи; • устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы. <p><u>Базовые исследовательские действия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • определять разрыв между реальным и желаемым состоянием объекта; строить прогнозы; • формулировать цель, планировать ход событий; • сравнивать несколько вариантов; • проводить по предложенному плану опыт; • формулировать выводы и подкреплять их доказательствами. <p><u>Работа с информацией:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • выбрать источник получения информации; • согласно заданному алгоритму находить в предложенном источнике информацию, представленную в явном виде; • распознавать достоверную и недостоверную информацию; • соблюдать информационную безопасность; • анализировать и создавать текстовую, аудио, видео, графическую информацию; • самостоятельно создавать схемы, таблицы и т.д. 		

Объект	Процесс формирования	Уровень сформированности	
	личностных УУД: самоопределения, смыслообразования, нравственно-этической ориентации.		
Процедуры	<ul style="list-style-type: none"> - Внешние неперсонифицированные мониторинговые исследования. - Наблюдение за формированием личностных качеств обучающихся. - Диагностика сформированности личностных качеств ученика может осуществляться учителем (и/или педагогом-психологом). При этом учитывается, что личностные результаты не подлежат персонифицированной оценке и не выносятся на итоговую оценку. - Устный опрос, письменный опрос (самостоятельная работа). - Методика изучения мотивации обучения школьников при переходе из начальных классов в средние по методике М.Р. Гинзбурга «Изучение учебной мотивации» (личностные УУД). 		
	анализ процесса формирования регулятивных, познавательных, коммуникативных УУД	оценка уровня сформированности УУД, анализ полученных результатов.	
Объект	Процесс формирования регулятивных, познавательных, коммуникативных УУД	Сформированность регулятивных	Сформированность регулятивных, познавательных, коммуникативных УУД
Процедуры (внутренняя накопленная оценка (таблицы оценки достижения планируемых результатов), итоговая оценка)	Наблюдение, устный опрос, письменный опрос (самостоятельная работа).	Письменный опрос (диагностические работы, проверки работ по	Письменный опрос (итоговые проверочные работы по предметам, комплексные работы на межпредметной основе)

Технологии, методики, методы, приемы	<p>- «Технологи оценивании образовательных достижений» (Д.Д. Данилов и др.)</p> <p>«Педагогическая технология формирования самоконтроля и самооценки» (А.Б. Воронцов).</p> <p>- «Индивидуально-ориентированные эталоны оценки» (Г.Ю. Ксензова).</p> <p>«Оценка уровня сформированности учебной деятельности» (Г.В. Репкина, Е.В. Заика).</p> <p>- «Учимся учиться и действовать»: мониторинг метапредметных универсальных учебных действий (М.Р. Битянова, Т.В. Беглова, Т.В. Меркулова, А.Г. Теплицкая).</p> <p>- Методика самооценки и уровня притязаний Дембо-Рубинштейн.</p> <p>- Определение уровня развития словесно-логического мышления Л. Переслени, Т. Фотекова (познавательные УУД).</p> <p>- Личностный опросник Кеттелла в модификации Л.А. Ясюковой (Регулятивные УУД).</p>
Инструментарий	<p>1. Комплексные задания на межпредметной основе.</p> <p>2. Классы учебно-познавательных и учебно-практических задач. 3. Защита итогового индивидуального проекта.</p>
КИМы	Задания (вопросы) для выявления уровня сформированности регулятивных УУД, познавательных УУД, коммуникативных УУД (достижения планируемых метапредметных результатов);
Критерии	планируемые метапредметные результаты
Шкала и вид отметки	определяется наиболее приемлемая шкала и вид отметки (в зависимости от показателей – умений, характеризующих уровень сформированности регулятивных УУД, познавательных УУД, коммуникативных УУД; в
Формы фиксации	<p>- листы наблюдения за формированием регулятивных УУД, познавательных УУД, коммуникативных УУД;</p> <p>- портфолио «Мои достижения»;</p> <p>- дневник обучающегося;</p>

4.3. Предметные результаты

Компоненты системы оценки	Вид оценки		
	Текущая	<u>Промежуточная</u>	Текущая
Цель	анализ процесса освоения способов действий с изучаемым предметным содержанием	оценка освоения предметных знаний и способов действий с предметным содержанием; выявление соответствия уровня сформированности способов действий с предметным содержанием требованиям к планируемым предметным результатам.	
		освоения программного материала по теме, блоку,	освоения программного материала за четверть, полугодие,

		содержательной линии.	год.
Объекты	Процесс освоения способов действий с изучаемым предметным содержанием	Действия с предметным содержанием по изучаемой теме.	Умения решать учебно-познавательные учебно-практические задачи использованием средств, релевантных предметному содержанию
Процедуры	Устный опрос письменный опрос (самостоятельная работа, защита проектов, интегрированный проект).	Письменный опрос (контрольная работа на оценку усвоения программного материала по теме, блоку, содержательной линии).	Письменный опрос (итоговые проверочные работы по предметам, комплексные работы на межпредметной основе, ВПР).
Технологии, методики, методы, приемы	<ul style="list-style-type: none"> - «Технология оценивания образовательных достижений» (Д.Д. Данилов и др.). - «Педагогическая технология формирования самоконтроля - Тест на оценку сформированности навыков чтения (познавательные УУД) из методического комплекса «Прогноз и профилактика проблем обучения в 3-6 классах» Л.А. Ясюковой - «Индивидуально-ориентированные эталоны оценки» (Г.Ю. Ксензова) и другие. - оценочные суждения учителя (учеников) (письменные и устные), характеризующие действия с предметным содержанием; - тест на оценку сформированности навыков чтения (познавательные УУД) из методического комплекса «Прогноз и профилактика проблем обучения в 3-6 классах» Л.А. Ясюковой; - тест на оценку самостоятельности мышления (познавательные УУД) из методического комплекса «Прогноз и профилактика проблем обучения в 3-6 классах» Л.А. Ясюковой; - рефлексивные сочинения. 		

Инструментарий	Продуктивные задания по применению знаний и умений предполагающие создание учеником в ходе решения своего информационного продукта.
КИМы	задания (вопросы) для выявления уровня сформированности действий с предметным содержанием (достижения планируемых предметных результатов)
Критерии	планируемые предметные результаты
Шкала и вид отметки	определяется наиболее приемлемая шкала и вид отметки (в зависимости от показателей – умений, характеризующих достижение предметных результатов; в соответствии с методикой оценки); принятые в классе оценочные шкалы: «5-балльная шкала», «волшебные линейки», «столбики», «отметки-баллы», «отметки-заметки» и т.п.
Формы фиксации	<ul style="list-style-type: none"> - Оценочные листы. - Листы индивидуальных достижений. - Таблицы требований к результатам. - Рабочие тетради. - Тетради проверочных, контрольных и диагностических работ. - Дневники обучающихся. - Портфолио «Мои достижения». - Диагностическая тетрадь учителя. - Журнал учителя. - Электронное приложение к журналу учителя. - Портфолио «Оценочная деятельность педагога».

4.4. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов в урочной деятельности по предметам учебного плана школы.

4.5. При оценке достижения обучающимся планируемых результатов во внеурочной деятельности используется безотметочная система оценки.

4.6. Реальные достижения школьников могут соответствовать базовому уровню, а могут отличаться от него как в сторону превышения, так и в сторону недостижения базового уровня.

5. Текущий контроль успеваемости обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования: формы, периодичность и порядок проведения

5.1. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка уровня достижения обучающимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения образовательных программ общего образования МБОУ «СОШ №4 п.Перволоцкий», проводимая учителем и / или руководителями образовательной организации на учебных занятиях в соответствии с программой учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

5.2. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения общеобразовательных программ, предусмотренных

федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

5.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

5.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение всего учебного периода.

5.5. Цели и задачи текущего контроля успеваемости обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования:

5.5.1. анализ овладения обучающимися планируемых (метапредметных и предметных) результатов в соответствии с изучаемым материалом учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности;

5.5.2. диагностирование хода учебного процесса, выявление динамики достижений планируемых (метапредметных и предметных) результатов освоения обучающимися образовательных программ МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий»;

5.5.3. своевременное выявление пробелов в достижении (метапредметных и предметных) результатов освоения обучающимися образовательных программ общего образования МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий»;

5.5.4. стимулирование учебного труда обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования и установление взаимодействия «ученик – учитель» «учитель – ученик».

5.5.5. оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

5.5.6. проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

5.6. Виды текущего контроля: входной контроль, поурочный контроль и тематический контроль.

Входной контроль – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения планируемых результатов ранее освоенных обучающимися образовательных программ общего образования образовательной организации.

Поурочный контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ общего образования образовательной организации по итогам изучения темы на конкретном уроке.

Тематический контроль – подразумевает проверку степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ общего образования образовательной организации по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности.

5.7. Текущему контролю успеваемости подлежат знания обучающихся всех классов МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий»;

5.8. Текущий контроль успеваемости осуществляется по всем учебным предметам, курсам учебного плана МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий»:

5.9. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в электронных журналах в виде отметок.

5.10. Во 2–11 классах текущий контроль успеваемости осуществляется по 5-балльной системе (минимальный балл для оценивания – 1, максимальный балл для оценивания – 5).

5.11. «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5 классе оценивается по 5-балльной системе. Курс «Основы духовно-нравственной культуры народов России» продолжается в 6-7 классах (по 17 часов в каждом классе) в рамках учебных предметов «Литература» и «Обществознание». Обучение по данному курсу предусматривает оценивание по полугодиям в рамках полугодических контрольных работ и промежуточной аттестации по текстам, разработанным образовательной организацией в 6-7 классах.

Отметки, полученные по результатам полугодических контрольных работ и промежуточной аттестации, выставляются в электронный журнал соответствующего класса.

5.12. Результаты текущего контроля успеваемости выставляются в тетради, дневники обучающихся, листы индивидуальных достижений, электронный журнал.

5.13. При проведении текущего контроля по всем предметным областям / учебным предметам, курсам и курсам внеурочной деятельности могут использоваться устные и письменные формы текущего контроля, количество которых определяются программами учебных предметов, курсов.

5.14. Оценка за устный ответ обучающегося заносится в дневник, классный и электронный журнал в день проведения урока. Оценка за письменную самостоятельную, контрольную, тест и т.п. работу выставляется в дневник, классный и электронный журнал к следующему уроку. Оценка за диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение выставляется в дневник, классный и электронный журнал с записью двух отметок в одной клетке.

5.15. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- основанием для текущего контроля за четверть/полугодие является наличие не менее:

- 3-х оценок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-и оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

5.16. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля

успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и предполагают проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

5.17. Школьники, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных ОО, проходят текущий контроль в этих учебных заведениях.

5.18. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, аттестуются в индивидуальном порядке по разрешению директора школы, по согласованию с родителями (законными представителями) ученика, педагогами.

5.19. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

5.20. Итоговые отметки по учебным предметам, изучение которых завершилось до 9 класса, определяются как среднее арифметическое годовых отметок и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

5.21. Текущий контроль успеваемости по итогам изученной темы (модуля) осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа).

Педагог, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное написание итоговой письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за итоговую письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам изученной темы (модуля) для отсутствовавших ранее обучающихся.

5.22. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул;

□ в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

6. Формы и периодичность оценки достижения планируемых результатов НОО, ООО, СОО

6.1. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

- ориентировать образовательную деятельность на личностное развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых результатов освоения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей и формирование универсальных учебных действий у обучающихся;

- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы начального общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

6.2. При освоении программы основного общего образования система оценки достижения планируемых результатов должна:

- отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов;

- предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;

- предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

- обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве

подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

6.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы ООО включает описание организации и содержания промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности, а также оценки проектной деятельности обучающихся.

6.4. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы должна:

- закреплять основные направления и цели оценочной деятельности, ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки;

- ориентировать образовательную деятельность на реализацию требований к результатам освоения основной образовательной программы;

- обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения основной образовательной программы, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов;

- обеспечивать оценку динамики индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения основной общеобразовательной программы;

- предусматривать использование разнообразных методов и форм, взаимно дополняющих друг друга (таких как стандартизированные письменные и устные

работы, проекты, конкурсы, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное).

6.5. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы включает описание:

- организации и форм представления и учета результатов промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности;
- организации, содержания и критериев оценки результатов по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию;
- организации, критериев оценки и форм представления и учета результатов оценки учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

6.6. Формы оценки достижений планируемых результатов определяются учителем-предметником, принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора.

6.7. Для оценки достижения планируемых результатов используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года;
- интегрированные (комплексные) контрольные работы;
- тематические проверочные (контрольные) работы;
- проекты;
- практические работы;
- творческие работы;
- диагностические задания;
- самоанализ и самооценка.

6.8. Диагностические, тестовые, проверочные, контрольные работы могут быть как в печатном, так и в электронном виде.

6.9. Учитель-предметник может разработать контрольно-измерительные (тестовые, проверочные, контрольные) задания самостоятельно или использовать разработанные ранее диагностические, проверочные материалы. Разработанные учителем-предметником контрольно-измерительные материалы рассматриваются на заседании методического совета школы и утверждаются директором организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7. Критерии оценки предметных результатов

7.1. Критериями оценки образовательных результатов являются требования к планируемым результатам стандарта, целевые установки по курсу, разделу, теме, уроку.

7.2. Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия.

7.3. На персонифицированную итоговую оценку на определенном уровне образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующий уровень образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

7.4. Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

8. Критерии оценки личностных и метапредметных результатов

8.1. Личностные результаты выпускников в соответствии с требованиями

Федеральных государственных образовательных стандартов не подлежат итоговой оценке.

8.2. Их оценка осуществляется в ходе внешних не персонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

8.3. Метапредметные результаты включают в себя способность использовать универсальные учебные действия, ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике; умение самостоятельно планировать, осуществлять образовательную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

8.4. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур: комплексной работы, интегрированного зачета, защите индивидуального проекта, ВПР и др.

8.5. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является *защита итогового индивидуального проекта*.

9. Промежуточная аттестация обучающихся начального общего, основного общего и среднего общего образования: формы, периодичность и порядок проведения (урочная и внеурочная деятельность)

9.1. Промежуточная аттестации обучающихся—установление фактического уровня, динамики достижения обучающимися планируемых результатов (личностных, метапредметных и предметных) освоения образовательных программ общего образования МБОУ «СОШ №4 п.Перволюцкий», проводится руководителями и / или учителем и является, в случае успешного прохождения, основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

9.2. К промежуточной аттестации обучающихся относится промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов по окончании учебного года. Результаты прохождения промежуточной аттестации обучающихся учитываются при выставлении итоговых отметок.

9.3. Аттестация по завершению учебного года, предполагающая выставление итоговых отметок по пятибалльной шкале, рассчитываемой как среднее арифметическое отметок за 1,2,3,4 четверть для 2-9 классов, отметок за 1,2 полугодие для 10-11 классов с учетом результатов административного контроля: промежуточной (годовой) аттестации, а также фактического уровня знаний.

9.4. Результаты аттестации, проведенной по завершению учебного года, являются результатами промежуточной аттестации текущего учебного года и рассматриваются в качестве оснований для принятия решения педагогическим советом об освоении или не освоении общеобразовательных программ обучающимися, для перевода обучающегося в следующий класс (для переводных классов), допуску к государственной итоговой аттестации в 9,11 классах.

10. Виды промежуточной аттестации

10.1 Аттестация проводится по всем предметам, курсам внеурочной деятельности и может быть плановой и внеплановой для обучающихся.

10.2. Плановая аттестация является обязательной для обучающихся школы.

10.3. Внеплановая проводится в исключительных случаях. Аттестацию организуют для отдельных обучающихся на основании письменного заявления родителей, если семья или ребенок выезжают по семейным обстоятельствам в течение года, и оценить уровень реальных достижений по текущим оценкам не представляется возможным.

10.4. От промежуточной аттестации по предмету могут освобождаться обучающиеся, показавшие отличные знания по учебному предмету и являющиеся победителями и призерами региональных и всероссийских олимпиад и конкурсов по этому предмету.

10.5. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора школы.

10.6. Обучающимся, заболевшим в период экзаменационной сессии и предоставившим справки из медицинского учреждения, подтверждающие заболевание в период аттестации, сроки аттестации продляются по решению Педагогического совета.

10.7. Решение об освобождении обучающихся от промежуточной аттестации принимается педагогическим советом на основании ходатайства классного руководителя, согласованного с курирующим заместителем директора по учебной работе, подтвержденного соответствующими документами (по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации).

10.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

11. Формы проведения промежуточной аттестации

11.1. Промежуточная аттестация может проводиться устно или письменно.

Устно аттестация проводится в форме собеседования, выступления с сообщением по теме, презентаций, защиты проектов, исследовательских работ, сдачи нормативов по физической культуре и др; **письменно** – в форме контрольной работы, диктанта, сочинения, теста и др.

11.2. Промежуточная аттестация может проводиться с использованием современных цифровых технологий, в режиме компьютерного тестирования. В том числе online.

11.3. В качестве результатов промежуточной аттестации по решению педагогического совета могут использоваться результаты Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), проводимых в весенний период текущего учебного года. При проведении промежуточной аттестации обучающихся исключается дублирование оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

11.4. Для выставления оценок можно использовать рекомендованные шкалы, которые публикуются вместе с критериями оценивания ВПР.

11.5. В качестве результатов промежуточной аттестации по решению педагогического совета могут использоваться результаты муниципального и регионального устного зачета по геометрии в 7-8 классах.

11.6. Обучающимся, получившим на зачете неудовлетворительные отметки, предоставляется право сдать зачет повторно. Для таких обучающихся организуются дополнительные занятия по коррекции затруднений. Передача зачета обучающимися, получившими неудовлетворительные отметки, проводится по тем же билетам. Сроки проведения передачи зачета устанавливаются МБОУ «СОШ №4 п.Перволоцкий», но не позднее 25 июня текущего года.

11.7. Отметка за зачет выставляется в электронный журнал.

11.8. Обучающиеся, заболевшие в день проведения зачета и представившие справку из медицинского учреждения, могут сдать зачет в дополнительные сроки.

12. Требования ко времени проведения промежуточной аттестации

12.1. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по предметам учебного плана, проводится в конце учебного года (в соответствии с календарным учебным графиком, но не позднее, чем за три недели до окончания учебного года)

12.2. Продолжительность промежуточной аттестации составляет 2 недели.

12.3. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

12.4. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

13. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.

13.1. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем-предметником, назначенным администрацией, руководителем методического объединения.

13.2. Содержание письменных работ, тем для сочинений и других, должно соответствовать требованиям ФГОС, учебной программы, годовому тематическому планированию.

13.3. Материалы проходят экспертизу качества, последующую корректировку и утверждаются на заседании методического совета. Материалы сдаются заместителю директора не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

13.4. Изменения в содержание материалов для аттестации вносятся по приказу директора школы только при наличии решения методического совета, содержащего развернутое обоснование или указание причин внесения изменений.

14. Порядок проведения промежуточной (годовой) аттестации.

14.1. Не позднее, чем за 1 месяц до начала промежуточной (годовой) аттестации издается приказ по организации, согласно которому определяется график проведения промежуточной (годовой) аттестации, ответственные лица за ее организацию, проведение и контроль.

14.2. Форма промежуточной аттестации ежегодно определяется решением педагогического совета.

14.3. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в первые две недели нового учебного года.

14.4. Промежуточная (годовая) аттестация проводится учителями-предметниками.

14.5. В день проведения промежуточной (годовой) аттестации, за 20 минут до ее

начала, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий проведение промежуточной (годовой) аттестации, выдает тексты контрольно-измерительных материалов ассистенту, консультирует его о порядке проведения промежуточной (годовой) аттестации.

14.6. Учитель-предметник по звонку выдает обучающимся контрольно-измерительные материалы, учитель консультируют обучающихся о порядке выполнения работы.

14.7. Проверку и оценивание работ осуществляет учитель в присутствии заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего проведение промежуточной (годовой) аттестации.

14.8. Результаты промежуточной (годовой) аттестации учитель выставляет в электронные журналы, знакомит с ними обучающихся.

14.9. Годовые отметки выставляются как средний балл четвертных/полугодовых отметок и отметок за промежуточную аттестацию. Отметка выставляется в электронный классный журнал целым числом в соответствии с правилами математического округления.

15. Обработка и анализ результатов промежуточной (годовой) аттестации

15.1. После проведения промежуточной (годовой) аттестации учитель заполняет протокол промежуточной аттестации, анализирует результаты, выявляет проблемные зоны.

15.2. В недельный срок после проведения промежуточной (годовой) аттестации учитель сдает заместителю директора протокол установленного в школе образца.

15.3. Заместитель директора, курирующий проведение промежуточной (годовой) аттестации, анализирует ее результаты, готовит аналитическую справку в сроки, установленные приказом по организации.

15.4. Протоколы промежуточной (годовой) аттестации хранятся в течение последующего учебного года.

15.5. По результатам промежуточной (годовой) аттестации директор школы принимает управленческие решения и закрепляет их приказом.

15.6. Результаты промежуточной (годовой) аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогических советах, принимаются коллегиальные решения по устранению выявленных в ходе промежуточной аттестации проблемных зон.

16. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

16.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

16.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

16.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

16.4. МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий» создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

16.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженности вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.

16.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее начала нового учебного года.

16.7. Повторное прохождение промежуточной аттестации организуется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося с указанием срока проведения повторной промежуточной аттестации по учебному предмету, но не позднее, чем за неделю до завершения года с момента образования академической задолженности. В указанный срок не включается время каникул.

16.8. Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности во второй раз в МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий» создается комиссия.

16.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

16.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

16.11. Обучающиеся в МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий» по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

16.12. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

17. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

17.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

17.2. По заявлению экстерна МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

17.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

17.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий» не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, а также с оценкой достижения метапредметных и предметных результатов освоения образовательных программ общего образования по учебному предмету за четверть или учебный год обучающемуся предоставляется возможность сдать: зачет, тестирование, итоговую контрольную работу и др. по соответствующему учебному предмету комиссии, образованной Педагогическим советом МБОУ «СОШ №4 п.Переволоцкий».