

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4
п. Переволоцкий»
Переволоцкого района
Оренбургской области

ПРИКАЗ

от 16 сентября 2024 года № 41

Об утверждении планов подготовки к
государственной итоговой аттестации
выпускников 9, 11 классов

На основании приказа отдела образования администрации Переволоцкого района от 19.08.2024 года №147 «Об утверждении муниципальных программ по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году», в целях координации деятельности МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий» по созданию условий для повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х, 11-х классов в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить планы подготовки к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х (Приложение № 1), 11-х классов (Приложение № 2) в 2024-2025 учебном году.

2. Утвердить план подготовки к итоговому сочинению обучающихся МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий» (Приложение №3).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке к итоговому собеседованию обучающихся 9 класса МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий» (Приложение №4).

4. Контроль за реализацией планов возложить на заместителя директора по УВР Сладкову Л.Г.

5. Заместителю директора по ИКТ Черникову В.А. разместить сформированные планы на официальном сайте МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий» в подразделе «Подготовка к ЕГЭ, ОГЭ» раздела «Ученикам» в виде электронного документа не позднее 23.09.2024 года.

Директор школы



А.М. Куренков

С приказом ознакомлены:

М.Н. Вахитова
Т.М. Колесникова
Ю.А. Науменко
В.М. Водякова
Н.А. Арапова

Л.Г. Сладкова
В.А. Черников
С.В. Муканова
Ю.А. Цветкова
И.В. Алькина



План
подготовки к единому государственному экзамену
выпускников 11-х классов МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий»
на 2024 – 2025 учебный год

Цель: организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ; достижение успешной сдачи выпускниками школы государственной итоговой аттестации.

Задачи:

1. Своевременная и качественная организация работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
2. Создание базы данных по подготовке к на основании потребностей обучающихся, их учебных и психологических возможностей и способностей; психолого-педагогическое сопровождение; методическое обеспечение.
3. Своевременное информирование обучающихся, их родителей, учителей по вопросам подготовки и организации государственной итоговой аттестации, а также работа с нормативной базой по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ; изучение и анализ контрольно-измерительных материалов итоговой аттестации; ознакомление с Правилами заполнения бланков.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Организационно – методическая работа	Август - сентябрь 1. Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации в 2024 году на заседании педагогического совета. 2. Утверждение плана подготовки школы к ЕГЭ на заседании педагогического совета. 3. Обновление странички сайта школы по вопросам ЕГЭ. 4. Заседание предметно-методических школьных объединений: «Методическая база организации и проведения ЕГЭ». Ознакомление с планом ВШК на год, подготовка тестовых материалов по разным предметам. Утверждение плана-графика контрольных работ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. заместитель директора по ИКТ Черников В.А.
Нормативные документы	1. Изучение нормативно-правовой базы по ЕГЭ. 2. Приказ о назначении координатора ЕГЭ в школе 3. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных.	Директор Куренков А.М.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ. 2. Составление индивидуальных маршрутов подготовки обучающихся к итоговой (государственной) аттестации в условиях независимого оценивания. 3. Проведение тренингов с обучающимися по заполнению бланков. 4. Выполнение входных контрольных работ в форме ЕГЭ. 5. Ознакомление обучающихся с возможностью использования Интернет-ресурсов для подготовки к экзамену. 	Кл. руководитель учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание методического совета по вопросам подготовки к ЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ результатов ЕГЭ-2024; ➤ поступление учащихся в ОО высшего и среднего профессионального образования; ➤ обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности. 2. Составление плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ учителями – предметниками. Выявление обучающихся группы «риск». 3. Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости учащихся. 4. Организация дополнительных занятий, консультаций для учащихся по подготовке к ЕГЭ. 5. Рекомендации по психологическим особенностям учащихся 11 класса 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление родителей с источниками информации об ЕГЭ. 2. Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке к итоговому собеседованию. 3. Информирование родителей о результатах входной контрольной работы. <p style="text-align: center;">Октябрь</p>	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя-предметники
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация для обучающихся 11 класса и родителей» 2. Совещание при заместителе директора по УВР «Итоги контроля учебной нагрузки учащихся 11 классов. Меры по предупреждению перегрузки учащихся. Работа с высокомотивированными обучающимися по подготовке к ГИА». 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Нормативные	Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по проведению ЕГЭ.	Кл. руководитель



Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
документы		
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение тренировок по заполнению бланков 2. Работа по индивидуальному маршруту. Работа со слабоуспевающими. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство обучающихся и их родителей с нормативными документами «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования». 2. Знакомство обучающихся и их родителей с организацией работы по подготовке к ГИА за пределами школы 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ЕГЭ 2. Анализ входных контрольных работ в форме ЕГЭ. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Руководители ШМО
Ноябрь		
Нормативные документы	Создание базы данных об обучающихся 11 класса	Кл. руководитель
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование по вопросам ЕГЭ. 2. Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ЕГЭ. 3. Совещание при заместителе директора по УВР «Информационные ресурсы в подготовке к ГИА в 11 классе». 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение пробного итогового сочинения. 2. Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору в форме ЕГЭ. 3. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся 11-го класса с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, преодоления учебных затруднений 4. Диагностика учащихся на тревожность и эмоциональное состояние. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. учителя - предметники педагог-психолог Науменко Ю.А
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Учителя - предметники

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> Подбор литературы и материалов. Знакомство с нормативными документами по ЕГЭ Контроль проведения и посещаемости дополнительных консультаций по подготовке к ЕГЭ. Оформление стендов «Готовимся к ЕГЭ» в учебных кабинетах 	Учителя - предметники.
Декабрь		
Нормативные документы	Анкетирование: уточнение выбора экзаменов в форме ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Организационно – методическая работа	Совещание при заместителе директора по УВР «Анализ проведения пробных экзаменов по выбору 11 класс. Контроль посещаемости дополнительных консультаций по подготовке к ЕГЭ»	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Знакомство со спецификой контрольно-измерительных материалов ЕГЭ 2025 года. Проведение полугодовых контрольных работ в форме ЕГЭ. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> Родительское собрание в 11 классе «Знакомство учащихся и их родителей с Порядком проведения ЕГЭ». Знакомство с выбором предметов. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> Знакомство с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2024 – 2025 уч.году. Административное совещание «Итоги первого полугодия, пробных экзаменов и мониторинговых работ». 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. руководители ШМО
Январь		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> Обновление уголков по подготовке к ЕГЭ в учебных кабинетах. Обновление странички сайта школы по вопросам ЕГЭ. Контроль за проведением элективных часов и консультаций. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Анализ полугодовых контрольных работ в форме ЕГЭ. Разбор типичных ошибок. Работа по индивидуальному маршруту. 	Учителя – предметники



Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с родителями	Родительское собрание «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ.О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.. Итоги первого полугодия, пробных экзаменов и мониторинговых работ».	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Февраль		
Организационно – методическая работа	1. Уточнение состава участников ЕГЭ-2020, выбора предметов. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору. 2. Заседание методического совета «Результаты пробных экзаменов».	Учителя – предметники Руководители ШМО
Нормативные документы	Изучение Порядка приема граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования на 2025/2026 учебный год.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с обучающимися	1. Работа с заданиями различной степени сложности. 2. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ 3. Презентация: «Как вести себя на ЕГЭ?». 4. Работа по индивидуальному маршруту (индивидуальная работа со слабоуспевающими - выявление личных пробелов, их ликвидация)	Учителя – предметники Кл. руководитель
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Кл. руководитель Учителя – предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Инструктаж по проведению пробных экзаменов в форме ЕГЭ. 2. Подготовка к проведению пробных экзаменов в форме ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Март		
Организационно – методическая работа	1. Обновление уголков по подготовке к ЕГЭ в учебных кабинетах. 2. Анкетирование 11-тиклассников («что я буду делать после 11-го класса?»). 3. Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя - предметники
Работа с обучающимися	1. Проведение пробных экзаменов в форме ЕГЭ 2. Консультации психолога. 3. Работа по индивидуальному маршруту.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя - предметники

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> Консультации для родителей. Родительское собрание для 11-х классов: «Порядок приема граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего и высшего профессионального образования на 2025/2026 учебный год». Консультации психолога 	Кл. руководитель учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов и наблюдателей ЕГЭ в ППЭ, экспертов по предметам.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Апрель		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> Ознакомление с порядком проведения государственной (итоговой) аттестации (предсовет) Размещение информации на стенде «Расписание сдачи ЕГЭ» (проект). Обновление странички сайта школы по вопросам ЕГЭ. Совещание при директоре «Отчет классных руководителей о работе с выпускниками и их родителями. Отчет руководителей ПШМО о работе по подготовке к ЕГЭ» 	Администрация школы
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> Анализ результатов пробных экзаменов. Презентация: «Как правильно подать апелляцию?» Консультации психолога. Работа по индивидуальному маршруту. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя - предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> Родительское собрание «Итоги пробных экзаменов. Как правильно подать апелляцию. Порядок приема в средние учебные заведения» Консультации психолога. 	Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> Совещание при завуче «Анализ пробных экзаменов». Организация внутришкольной учебы и консультаций с организаторами ЕГЭ 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Май		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> Проверка базы данных. Подготовка списков учащихся и сопровождающих на экзамены. Оформление документов по допуску к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ. Совещание при заместителе директора «Организация итоговой 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Заместитель директора по ИКТ Черников В. А.



Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
	аттестации выпускников 11 класса. Выполнение плана подготовки к ЕГЭ».	
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11 классов к сдаче ГИА. 2. Оформление приказов на сопровождающих на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ЕГЭ в определенные сроки 	Директор Куренков А. М.
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно - разъяснительная работа по проведению государственной (итоговой) аттестации. 2. Консультации психолога. 3. Работа по индивидуальному маршруту. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Июнь		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обработка данных ГИА. Формирование отчетов. 2. Выставление итоговых отметок на основании протоколов с результатами ЕГЭ в соответствии с установленными правилами по обязательным предметам.. 	Зам. директора по ИКТ Черников В. А. Зам.директора по УВР Сладкова Л.Г.
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление и выдача аттестатов. 2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ. 3. Анализ итоговой аттестации в ОУ. Планирование работы на следующий учебный год. 	Директор Куренков А. М. Заместитель директора по ИКТ Черников В. А. Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации учителей – предметников. 2. Консультации психолога. 	Учителя – предметники педагог-психолог
Работа с педагогическим коллективом	Педсовет по итоговой аттестации	Директор Куренков А. М.



**План подготовки к итоговому сочинению обучающихся
МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий» в 20234-2025 учебный год**

Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Работа с педагогическим коллективом		
Корректировка рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание» на предмет разнообразия форм практической части (должны быть включены развернутые ответы)	сентябрь 2024	Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Цветкова Ю.А.
Развернутый анализ результатов пробного итогового собеседования	ноябрь 2024	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г.
Работа по повышению квалификации учителей литературы (изучение методических рекомендаций, видеокурсы, вебинары)	в течение года	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г., руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Цветкова Ю.А.
2. Работа с обучающимися 11 класса		
Разъяснительная работа по процедуре проведения итогового сочинения	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г., классный руководитель Цветкова Ю.А.
Разъяснительная работа по требованиям к содержанию и по критериям оценивания сочинения	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.
Проведение уроков обобщения, подготовки к сочинению: - разбор конкретного литературного материала по каждому направлению тем; - работа с шаблоном написания сочинения-рассуждения; - работа по орфографической грамотности учащихся.	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.
Развитие коммуникативной компетентности учащихся через работу с текстом на всех учебных предметах	в течение года	Учителя-предметники
Установление единого орфографического режима для всех учебных предметов	в течение года	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.
Индивидуальные консультации по итогам пробного сочинения	ноябрь 2024	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.

Анализ типичных ошибок по итогам пробного сочинения	ноябрь 2024	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.
Составление и реализация индивидуальных планов работы с учащимися группы риска	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А..
Проведение тренировочных сочинений	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.
3. Работа с родителями		
Разъяснительная работа по процедуре проведения итогового сочинения	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г., классный руководитель Цветкова Ю.А.
Разъяснительная работа по требованиям к содержанию и по критериям оценивания сочинения	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г.
4. Контроль и оценка		
Контроль качественной реализации основной образовательной программы СОО и рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание»	в течение года	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г.
Посещение и анализ уроков литературы, русского языка, истории, обществознания: использование метод. рекомендаций, формирование комму. компетентности учащихся	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г., руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла Цветкова Ю.А.
Контроль повышения квалификации учителей литературы	в течение года	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г.
Контроль посещения уроков, консультаций учащимися	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г.
5. Информационно-разъяснительная работа		
Еженедельное обновление информации на сайте школы о процедуре проведения, методических рекомендациях по подготовке, сроках написания и ознакомления с результатами итогового сочинения	в течение года	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г.
Создание ознакомительного стенда «Итоговое сочинение-2024»	Сентябрь - декабрь 2024 г.	Зам. директора по УВР Сладкова Л.Г.

План
подготовки к государственной итоговой аттестации
выпускников 9-х классов МБОУ «СОШ №4 п. Перволоцкий»
на 2024 – 2025 учебный год

Цель: организация работы школы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников в форме ОГЭ, ГВЭ; достижение успешной сдачи выпускниками школы государственной итоговой аттестации.

Задачи:

1. Своевременная и качественная организация работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ.
2. Создание базы данных по подготовке к на основании потребностей обучающихся, их учебных и психологических возможностей и способностей; психолого-педагогическое сопровождение; методическое обеспечение.
3. Своевременное информирование обучающихся, их родителей, учителей по вопросам подготовки и организации государственной итоговой аттестации, а также работа с нормативной базой по проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ; изучение и анализ контрольно-измерительных материалов итоговой аттестации; ознакомление с Правилами заполнения бланков.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
	Август - сентябрь	
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение плана подготовки школы к ГИА на заседаниях педагогического совета.2. Обновление странички сайта школы по вопросам ГИА.3. Заседание предметно-методических школьных объединений: «Методическая база организации и проведения ГИА». Ознакомление с планом ВШК на год, подготовка тестовых материалов по разным предметам. Утверждение плана-графика контрольных работ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. заместитель директора по ИКТ Черников В.А.
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение нормативно-правовой базы по ГИА.2. Приказ о назначении координатора ГИА в школе3. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных.	Директор Куренков А.М.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ. 2. Составление индивидуальных маршрутов подготовки обучающихся к итоговой (государственной) аттестации в условиях независимого оценивания. 3. Проведение тренингов с обучающимися по заполнению бланков. 4. Выполнение входных контрольных работ в форме ОГЭ, ГВЭ. 5. Ознакомление обучающихся с возможностью использования Интернет-ресурсов для подготовки к экзамену. 	Кл. руководитель Колесникова Т.М.; учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание методического совета по вопросам подготовки к ГИА: <ul style="list-style-type: none"> ➤ анализ результатов ГИА-2024; ➤ поступление учащихся в ОО среднего профессионального образования; ➤ обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности. 2. Составление плана мероприятий по подготовке к ГИА учителями – предметниками. Выявление обучающихся группы «риск». 3. Работа с классными руководителями: контроль успеваемости и посещаемости учащихся. 4. Организация дополнительных занятий, консультаций для учащихся по подготовке к ГИА. 5. Рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9 класса 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель; учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление родителей с источниками информации об ГИА. 2. Знакомство учащихся и их родителей с организацией работы по подготовке к итоговому собеседованию. 3. Информирование родителей о результатах входной контрольной работы. <p style="text-align: center;">Октябрь</p>	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя-предметники
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация для обучающихся 9 класса и родителей» 2. Совещание при заместителе директора по УВР «Итоги контроля учебной нагрузки учащихся 9 классов. Меры по предупреждению перегрузки учащихся. Работа с высокомотивированными обучающимися по подготовке к ГИА». 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Нормативные документы	Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по проведению ГИА.	Кл. руководитель



Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение тренировок по заполнению бланков 2. Работа по индивидуальному маршруту. Работа со слабоуспевающими. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство обучающихся и их родителей с нормативными документами «Положение о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования». 2. Знакомство обучающихся и их родителей с организацией работы по подготовке к ГИА за пределами школы 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ГИА. 2. Анализ проведения пробного устного собеседования. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Руководители ПШМО
Ноябрь		
Нормативные документы	Создание базы данных об обучающихся 9 класса	Кл. руководитель
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное консультирование по вопросам ГИА. 2. Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА. 3. Сопровождение при заместителе директора по УВР «Информационные ресурсы в подготовке к ГИА в 9 классе». 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение пробного устного собеседования. 2. Проведение релаксационных экзаменов по предметам по выбору в форме ОГЭ и ГВЭ. 3. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся 9-го класса с целью ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, преодоления учебных затруднений 4. Диагностика учащихся на тревожность и эмоциональное состояние. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. учителя - предметники педагог-психолог
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ГИА.	Учителя - предметники

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> Подбор литературы и материалов. Знакомство с нормативными документами по ГИА. Контроль проведения и посещаемости дополнительных консультаций по подготовке к ГИА. Оформление стендов «Готовимся к ГИА» в учебных кабинетах 	Учителя - предметники.
Декабрь		
Нормативные документы	Анкетирование: уточнение выбора экзаменов в форме ОГЭ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Организационно – методическая работа	Совещание при заместителе директора по УВР «Анализ проведения пробных экзаменов по выбору 9 класс. Контроль посещаемости дополнительных консультаций по подготовке к ГИА»	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Знакомство со спецификой контрольно-измерительных материалов ОГЭ 2022 года. Проведение полугодовых контрольных работ в форме ОГЭ. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя-предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> Родительское собрание в 9 классе «Знакомство учащихся и их родителей с Порядком проведения ГИА». Знакомство с выбором предметов. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> Знакомство с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2023 – 2024 уч.году. Административное совещание «Итоги первого полугодия, пробных экзаменов и мониторинговых работ». 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. руководители ПМО
Январь		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> Обновление уголков по подготовке к ГИА в учебных кабинетах. Обновление странички сайта школы по вопросам ГИА. Контроль за проведением элективных часов и консультаций. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки. Анализ полугодовых контрольных работ в форме ОГЭ. Разбор типичных ошибок. Работа по индивидуальному маршруту. 	Учителя – предметники



Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с родителями	Родительское собрание «Психологические особенности подготовки к ГИА.О ходе подготовки к государственной итоговой аттестации.. Итоги первого полугодия, пробных экзаменов и мониторинговых работ».	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель 4
Февраль		
Организационно – методическая работа	1. Уточнение состава участников ГИА 2023, выбора предметов. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору. 2. Заседание методического совета «Результаты пробных экзаменов».	Учителя – предметники Руководители ШМО
Нормативные документы	Изучение Порядка приема граждан в государственные и муниципальные образовательные учреждения среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Работа с обучающимися	1. Работа с заданиями различной степени сложности. 2. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов в форме ОГЭ 3. Презентация: «Как вести себя на ОГЭ?». 4. Работа по индивидуальному маршруту (индивидуальная работа со слабоуспевающими - выявление личных пробелов, их ликвидация)	Учителя – предметники Кл. руководитель
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ОГЭ и ГВЭ.	Кл. руководитель Учителя – предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Инструктаж по проведению пробных репетиционных экзаменов в форме ОГЭ. 2. Знакомство с рекомендациями по проведению практической части по предметам в форме ОГЭ. 3. Подготовка к проведению пробных экзаменов в форме ОГЭ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Март		
Организационно – методическая работа	1. Обновление уголков по подготовке к ГИА в учебных кабинетах. 2. Анкетирование 9-тиклассников («что я буду делать после 9-го класса?»). 3. Проведению пробных экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя - предметники
Работа с обучающимися	1. Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ. 2. Консультации психолога. 3. Работа по индивидуальному маршруту.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя - предметники

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации для родителей. 2. Родительское собрание для 9-х классов: «Знакомство с правилами приема в 10-й класс». 3. Консультации психолога 	Кл. руководитель учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	<p>Формирование базы педагогических кадров, работающих в качестве организаторов и наблюдателей ОГЭ в ППЭ, экспертов по предметам.</p>	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Апрель		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с порядком проведения государственной (итоговой) аттестации (педсовет) 2. Размещение информации на стенде «Расписание сдачи ОГЭ, ГВЭ» (проект). 3. Обновление странички сайта школы по вопросам ОГЭ, ГВЭ. 4. Совещание при директоре «Отчет классных руководителей о работе с выпускниками и их родителями. Отчет руководителей ПШМО о работе по подготовке к ОГЭ» 	Администрация школы
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов пробных экзаменов. 2. Презентация: «Как правильно подать апелляцию?» 3. Консультации психолога. 4. Работа по индивидуальному маршруту. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель учителя - предметники
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Родительское собрание «Итоги пробных экзаменов. Как правильно подать апелляцию. Порядок приема в средние учебные заведения» 2. Консультации психолога. 	Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при завуче «Анализ пробных экзаменов». 2. Организация внутришкольной учебы и консультаций с организаторами ГИА 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Май		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка базы данных. Подготовка списков учащихся и сопровождающих на экзамены. 2. Оформление документов по допуску к государственной (итоговой) аттестации в форме ОГЭ и ГВЭ. 3. Совещание при заместителе директора «Организация итоговой аттестации выпускников 9 классов. Выполнение плана подготовки 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Заместитель директора по ИКТ Черников В. А.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
	к ОГЭ».	
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка приказа о допуске учащихся 9 классов к сдаче ГИА. 2. Оформление приказов на сопровождающих на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ГИА в определенные сроки 	Директор Куренков А. М.
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно - разъяснительная работа по проведению государственной (итоговой) аттестации. 2. Консультации психолога. 3. Работа по индивидуальному маршруту. 	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Кл. руководитель
Июнь		
Организационно – методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обработка данных ГИА. Формирование отчетов. 2. Выставление итоговых отметок на основании протоколов с результатами ГИА в соответствии с установленными правилами по обязательным предметам.. 	Заместитель директора по ИКТ Черников В. А. Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Нормативные документы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление и выдача аттестатов. 2. Формирование отчетов по результатам ГИА. 3. Анализ итоговой аттестации в ОУ. Планирование работы на следующий учебный год. 	Директор Куренков А. М. Заместитель директора по ИКТ Черников В. А. Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
Работа с обучающимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации учителей – предметников. 2. Консультации психолога. 	Учителя – предметники педагог-психолог
Работа с педагогическим коллективом	Педсовет по итоговой аттестации	Директор Куренков А. М.



**План мероприятий по подготовке к итоговому собеседованию
обучающихся 9 классов МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Мероприятия по нормативному, инструктивному и ресурсному обеспечению			
1	Изучение нормативных и инструктивных материалов по организации и проведению итогового собеседования в 2025 году	В течение всего периода подготовки	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А. Классный руководитель
2	Организация оперативного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования в 2025 году	В течение всего периода подготовки	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А. Классный руководитель
3	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об особенностях проведения итогового собеседования 2024 через: <ul style="list-style-type: none"> • Родительские собрания (под роспись); • Инструктажи и классные часы (под роспись); • Сайт МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий». 	Сентябрь 2024 г. –январь 2025г.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Заместитель директора по ИКТ Черников В.А. Классный руководитель
4	Проведение совещаний при завуче: <ul style="list-style-type: none"> • Итоги промежуточной аттестации в 2024 г. • Результаты контрольных работ по русскому языку за I учебное полугодие в 2024-2025 уч.г. • О подготовке к итоговому собеседованию для обучающихся 9 классов; 	Сентябрь 2024 г. Январь 2025 г. Январь 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
5	Использование Интернет-ресурсов: Министерство образования и науки РФ http://минобрнауки.рф/ Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки www.obrnadzor.ru Официальный информационный портал государственной итоговой аттестации www.gia.edu.ru Открытый банк заданий ОГЭ на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (ФИПИ) www.fipi.ru Федеральный портал «Российское образование» www.edu.ru Министерство образования Оренбургской области www.minobr.orb.ru	В течение всего периода подготовки	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.

6	Подготовка приказа о проведении итогового собеседования для обучающихся 9 классов в 2025 году	Январь 2025	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
2. Мероприятия по информационно-методическому обеспечению			
1	Посещение семинаров по подготовке выпускников к итоговому собеседованию, изучение опыта работы учителей по подготовке обучающихся к итоговому собеседованию	Весь период (по графику)	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. учитель русского языка и литературы Лобынцева Н.Ф
2	Проведение педсоветов по вопросам организации и проведения итогового собеседования в 2025 году	Январь 2025 Март 2025	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
3	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи учителям, работающим в 9 классах	В течение учебного года	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
4	Курсовая подготовка, повышение квалификации педагогов, работающих в 9 классах	В соответствии с графиком курсовой подготовки	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
5	Размещение информации об особенностях проведения итогового собеседования на сайте МБОУ «СОШ №4 п. Переволоцкий» (модели проведения, демоверсии, спецификация, критерии отбора экзаменатора-собеседника, эксперта)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Заместитель директора по ИКТ Черников В.А.
6	Оформление информационных стендов по подготовке к итоговому собеседованию обучающихся 9 классов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Заместитель директора по ИКТ Черников В.А.
7	Ознакомление родителей с методическими рекомендациями: «О развитии навыков коммуникативного общения у подростков в семье»: «Как помочь своему ребенку подготовиться к итоговому собеседованию»	Октябрь 2024 Январь 2025	Педагог-психолог Науменко Ю.А. Руководитель ШМО Цветкова Ю.А.
8	Проведение родительских собраний: «Об особенностях проведения ГИА-9 в 2025 году. Проблемы и перспективы»	Сентябрь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г. Классный руководитель
9	Проведение заседаний ШМО учителей русского языка и литературы по вопросам повышения качества образовательной подготовки обучающихся 8, 9 классов по русскому языку	По графику ШМО	Руководитель ШМО Цветкова Ю.А.
3. Мероприятия по психолого-педагогическому сопровождению			
1	Посещение РМО педагогов-психологов «Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к итоговому собеседованию как допуску к ГИА-9»	По графику РОО	Педагог-психолог Науменко Ю.А.
2	Проведение психологических тренингов	В течение учебного года	Педагог-психолог Науменко Ю.А.
3	Оказание индивидуальной психологической помощи обучающимся в вопросах обучения и личностного развития	В течение учебного года	Педагог-психолог Науменко Ю.А.
4	Оказание психологической помощи	В течение	Педагог-психолог Науменко Ю.А.

	педагогам в вопросах обучения и воспитания обучающихся	учебного года	Ю.А.
5	Оказание индивидуальной психологической помощи родителям в вопросах обучения и воспитания своих детей.	В течение учебного года	Педагог-психолог Науменко Ю.А.

4. Мероприятия по организации обучению всех категорий участников итоговому собеседованию

1	Участие в совещаниях, семинарах, конференциях	По графику	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
2	Прохождение обучения и инструктажей: <ul style="list-style-type: none"> • Экзаменаторов-собеседников • экспертов 	Январь 2025	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
3	Проведение заседаний ШМО учителей русского языка по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ итогового собеседования (демоверсии, спецификации); • изучения и использования критериев оценивания устных ответов обучающихся; • изучения информационно-методических материалов и нормативных правовых актов, регламентирующих проведение итогового собеседования 	В течение учебного года	Руководитель ШМО Цветкова Ю.А.
4	Организация групповых и индивидуальных занятий с выпускниками по подготовке к итоговому собеседованию в учебное и каникулярное время в соответствии с расписанием	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.

5. Организационные мероприятия

1	Формирование базы данных потенциальных экзаменаторов-собеседников и экспертов	Декабрь 2024 г.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
2	Обеспечение условий для проведения итогового собеседования	Январь – февраль 2025 г.	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
3	Посещение семинаров с элементами тренинга по формированию устной речи обучающихся на уроках в рамках подготовки к итоговому собеседованию (секционные занятия для учителей-предметников)	По графику РОО	Учитель русского языка и литературы Цветкова Ю.А.
4	Подготовка предварительной информации о планируемом количестве участников итогового собеседования в 2024 году	Январь 2025 г.	Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
5	Итоговое собеседование для обучающихся 9 классов		

6. Контрольно-оценочная деятельность

1	Мониторинг деятельности по: <ul style="list-style-type: none"> • Организации и проведению итогового собеседования; • Работе с выпускниками по подготовке 	Октябрь – декабрь 2024 г. Январь – март	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
---	--	--	---

	<p>к итоговому собеседованию, в том числе в каникулярное время;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Результативности участия выпускников в итоговом собеседовании 	2025 г.	
2	Посещение уроков, индивидуальных и групповых консультаций с последующим их анализом	В течение учебного года	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.
3	<p>Организация и обеспечение контроля за :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Готовностью к итоговому собеседованию; • Порядком проведения итогового собеседования и информационной безопасностью; • Работой экзаменаторов-собеседников и экспертов 	Февраль 2025 г.	Директор Куренков А.М., Заместитель директора по УВР Сладкова Л.Г.